

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI BAŞVURU FORMU

GENEL AÇIKLAMALAR

- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("Kanun") ilgili kişi olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine ("Başvuru Sahibi"), Kanun'un 11. maddesinde kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin veri sorumlularına birtakım talepleri yöneltme hakkı tanınmıştır.
- Kanun'un 13. maddesinin birinci fıkrası uyarınca veri sorumlusu olan Adalı Kauçuk bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların yazılı olarak iletilmesi gerekmektedir.
- Bu kapsamda yazılı olarak Adalı Kauçuk'a yapılacak başvurular, işbu formun çıktısı alınarak, aşağıda belirtilen bölümlerin doldurulması ve sayfaların imzalanması suretiyle;
 - Başvuru Sahibinin şahsi başvurusu ile,
 - Noter vasıtasıyla,
 - Başvuru Sahibine ait 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nda tanımlı olan güvenli elektronik imza ile imzalanarak Şirketin kayıtlı elektronik posta adresine (KEP) gönderilmek suretiyle, iletebilecektir.
- Başvuru Sahibinin ıslak imzalı başvurusu ile veya Noter vasıtasıyla yapılacak başvurular, "[İstiklal Kurtpınar OSB. Mahallesi Atatürk Cad. No:22/1 59700 Muratlı / Tekirdağ]" adresine gönderilmelidir. Her iki başvuru şeklinde de Adalı Kauçuk'a ulaştırılacak zarfların üzerine "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında bilgi talebi" notu düşürülmelidir. Güvenli elektronik imza ile yapılacak başvurular ise adalikaucuk@hs01.kep.tr KEP adresine, e-postanın konu kısmına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında bilgi talebi" yazılarak gönderilmesi gerekmektedir.
- Kişisel Verilerin Korunması Kurulu (Kurul) tarafından başkaca başvuru yöntemi belirlenerek duyurusu yapılırsa, bu yöntemlerle ilgili duyurular Adalı Kauçuk'a ait internet sitesi üzerinden yapılacaktır.
- Adalı Kauçuk'a iletilmiş olan başvurularınız Kanun'un 13. maddesinin 2. fıkrası gereğince, talebin niteliğine göre, talebinizin Adalı Kauçuk ulaştığı tarihten itibaren 30 (otuz) gün içerisinde yanıtlanacaktır. Adalı Kauçuk'un vermiş olduğu yanıtlar yine Kanun'un 13. maddesi gereğince tarafınıza yazılı veya elektronik ortam üzerinden ulaştırılacaktır.
- Başvurunuzun ek bir maliyet gerektirmesi durumunda, Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından çıkarılan Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ ile belirlenen ücreti ödemeniz gerekecektir. Başvuruza yazılı cevap verilmesi halinde ilk 10 (on) sayfaya kadar ücret alınmayacak, 10 (on) sayfanın üzerindeki her sayfa için 1 TL işlem ücreti alınacaktır. Başvuruza verilecek cevabın CD, flash bellek gibi bir kayıt ortamında verilmesi halinde ise, kayıt ortamının maliyeti kadar ücret tarafınıza yansıtılacaktır.

8. Adalı Kauçuk'un Başvuru usullerine ilişkin Kurul kararı veya ileride çıkarılacak yasal düzenlemelere yönelik değişiklik yapma hakkı saklıdır.

Aşağıda yer alan bölümün uygun olduğu ölçüde eksiksiz olarak doldurulmasını rica ederiz.

A. Başvuru Sahibine Ait İletişim Bilgileri

İsim :

Soy İsim :

T.C. Kimlik No :

Telefon No. :

E-posta :

Adres :

B. Başvuru Sahibinin Adalı Kauçuk ile Olan İlişkisi

Lütfen Adalı Kauçuk ile olan ilişkinizi belirtiniz. (Müşteri, iş ortağı, çalışan adayı, eski çalışan, üçüncü taraf firma çalışanı, hissedar vb.)

Müşteri

Çalışan Adayı

Eski Çalışan

İş Ortağı

Üçüncü Taraf Firma Çalışanı

Diğer:..... (Lütfen belirtiniz.)

Adalı Kauçuk içerisinde kişisel verilerinizi toplayan birim (*Belirtilmesi zorunlu olmamakla birlikte, belirtmeniz halinde başvurunuz daha hızlı sonuçlandırılabilir.*):

.....
.....

*Eski çalışsanız lütfen aşağıdaki kısımları doldurunuz

(vekâleten teslim alınması durumunda noter tasdikli vekâletnamenin veya yetki belgesinin ibraz edilmesi zorunludur.)

İşbu form, ADALI KAÜÇUK ile olan ilişkinizi tespit ederek, varsa, ADALI KAÜÇUK, tarafından işlenen kişisel verilerinizi eksiksiz olarak belirleyerek, ilgili başvurunuza doğru ve kanuni süresinde cevap verilebilmesi için tanzim edilmiştir. Hukuka aykırı ve haksız şekilde veri paylaşımından kaynaklanabilecek hukuki risklerin bertaraf edilmesi ve özellikle kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması amacıyla, kimlik ve yetki tespiti için ADALI KAÜÇUK tarafından ek evrak ve malumat (Nüfus cüzdanı, pasaport veya sürücü belgesi sureti vb.) talep etme hakkı saklı tutulmaktadır. Form kapsamında iletmış olduğunuz taleplerinize ilişkin bilgilerin doğru ve güncel olmaması ya da yetkisiz bir kişi tarafından başvuru yapılması halinde ADALI KAÜÇUK, söz konusu yanlış bilgi ya da yetkisiz başvurudan kaynaklı taleplerden dolayı mesuliyet kabul etmemektedir.

Başvuru Sahibi (Kişisel Veri Sahibi)

Adı – Soyadı :

Başvuru tarihi :

İmza :